

## ANEXO I

### DESCRIPCIÓN PUESTO

**Grupo II - nivel 5 (Técnicos y Administrativos – Oficial de primera Administración contable)**

**Ámbito Territorial:** Provincia de Cádiz

**Titulación mínima requerida:** Estar en posesión o en condición de obtener como mínimo el Título de Ciclo formativo de Grado medio Técnico en Gestión Administrativa, Formación Profesional equivalente o certificado de profesionalidad nivel 2; Bachillerato.

### Funciones principales del puesto:

- a) Contabilización de movimientos diarios, mensuales y anuales: proveedores, clientes, bancarios, impuestos, nóminas, ajustes y reclasificaciones anuales (cálculo y control).
- b) Conciliaciones bancarias.
- c) Gestión de inmovilizado: Altas, bajas y amortizaciones.
- d) Facturación a clientes. Emisión de facturas según listado, contabilización de facturas y control y contabilización de cobros. Subida de facturas a través de FACE (Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de las Administraciones Públicas).
- e) Pago a proveedores y contabilización.
- f) Domiciliación para el cobro de clientes y su contabilización.
- g) Control de caja.
- h) Volcado de datos contables de las distintas aplicaciones: Facturación, remesa de cobros, etc.
- i) Registro de entrada / salida de documentación y correspondencia.
- j) Elaboración de informes:
  - De gestión mensuales y anuales. Analíticos.
  - Estado de tesorería diario y proyecciones mensuales, anuales y a largo plazo.
  - Morosidad clientes.
- k) Elaboración y presentación de declaraciones fiscales de las sociedades.
- l) Atención a los requerimientos y notificaciones de Hacienda recibidas, elaborando las respuestas o facilitando los documentos requeridos.
- m) Impuestos estatales y locales: Control y propuesta de los aplazamientos necesarios.



- **DESARROLLOS**
- **EMPRESARIALES**
- **ZONA FRANCA**



- n) Colaboración en la preparación de la documentación e información necesaria para los cierres contables y requerida por los auditores y organismos de control públicos (IGAE, Tribunal de cuentas...)
- o) Elaboración de estadísticas para el Instituto Nacional de Estadística.

